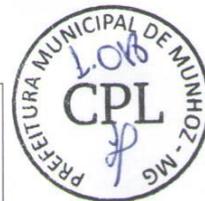




PREFEITURA MUNICIPAL DE MUNHOZ  
ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 18.675.934/0001-99  
Telefax: (35) 3466-1393. Praça José Teodoro Serafim, 400 - Munhoz - MG  
CEP 37.620-000 - E-mail: [compraslicitacoesmunhoz@gmail.com](mailto:compraslicitacoesmunhoz@gmail.com)



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS - 047/2023

PROCESSO LICITATORIO Nº069/2023 PREGÃO PRESENCIAL Nº023/2023  
REGISTRO DE PREÇOS Nº026/2023

O Município de Munhoz, com endereço na Praça José Teodoro Serafim, 400 Centro, CEP 37.620-000, CNPJ 18.675.934/0001-99, isento de inscrição estadual, a seguir denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Prefeito Municipal, Sr. Dorival Amâncio Froes e a empresa **MARCELY APARECIDA MANTOVANI, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ 24.306.962/0001-95**, estabelecida à Praça Zeca Borges, N° 20, Centro da Cidade de Senador Amaral/MG, a seguir denominada CONTRATADA, neste ato representado por Marceley Aparecida Mantovani, brasileiro, solteiro, comerciante, portador da cédula de identidade RG N° 37.986.932, inscrito no CPF N° 101.973.406-01, residente e domiciliado na Praça Zeca Borges, N° 20, Centro da Cidade de Senador Amaral/MG, resolvem firmar o presente contrato de compromisso, como especificado no seu objeto, em conformidade com o **Processo Licitatório nº069/2023, Pregão Presencial nº023/2023, Registro de Preços nº026/2023**, do tipo menor preço por item, sob a regência da Lei Federal n.º 10.520, de 17/7/2002, Decreto n° 026, de 15 de agosto de 2005, Decreto n° 043/2010 de 20 de agosto de 2010 e Lei Federal n° 8.666/93, de 21/6/93, e alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA - Do Objeto**

**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AQUISIÇÃO PARCELADA DE GENEROS ALIMENTICIOS E MERENDA ESCOLAR EM ATENDIMENTO A DIVERSOS SETORES DA PREFEITURA MUNICIPAL, CONFORME ANEXO IV DESTE EDITAL.**

**CLÁUSULA SEGUNDA - Das Condições de Execução**

1.2. O objeto da licitação constante deste edital deverá ser entregue após a emissão da ordem de fornecimento, no prazo máximo de 02 (dois) dias, a contar da data do recebimento desta, exceto para os produtos como pão francês, e produtos perecíveis tais como carnes e laticínios que a entrega deverá ser efetuada no prazo de 01 (um) dia.

1.3. Etapa onde se recebe o material entregue por um fornecedor, avaliando-o qualitativa e quantitativamente, segundo critérios pré-definidos para cada produto. • observar data de validade e fabricação; • fazer avaliação sensorial (características organolépticas, cor, gosto, odor, aroma, aparência, textura, sabor e cinestesia). Esta avaliação deve estar baseada nos critérios definidos pela ABNT Associação Brasileira de Normas Técnicas - ANÁLISE SENSORIAL DE ALIMENTOS E BEBIDAS - NBR 12806 - 02/93 • observar as condições das embalagens: devem estar limpas, íntegras e seguir as particularidades de cada alimento. Alimentos não devem estar em contato com papel não adequado (reciclado, jornais, revistas e similares), papelão ou plástico reciclado; • observar as condições do entregador: deve estar com uniforme adequado e limpo, avental, sapato fechado, proteção para o cabelo ou mãos (rede, gorro ou luvas quando necessário). • conferir a rotulagem: deve constar nome e composição do produto, lote, data de fabricação e validade, número de registro no órgão oficial, CGC, endereço de fabricante e distribuidor, condições de armazenamento e quantidade (peso); • observar o certificado de vistoria do veículo de transporte; • realizar controle microbiológico e físico-químico quando necessário, através do laboratório próprio ou terceirizado. • medir as temperaturas, as quais devem estar adequado e serem registradas no ato do recebimento.

Os perecíveis devem cumprir os seguintes critérios de temperatura:

congelados: - 18°C com tolerância até -12°C ; resfriados: 6 a 10°C, conforme especificação do fabricante; refrigerados: até 6°C com tolerância a 7°C.

§2º- A licitante vencedora deverá garantir os produtos entregues.

§3º- O prazo de garantia será contado a partir da data de recebimento definitivo do objeto que se dará na data do recibo dos objetos.

§4º- O presente contrato não poderá ser objeto de cessão, transferência ou subcontratação pela CONTRATADA, sem autorização do CONTRATANTE por escrito, sob pena de aplicação de sanção, inclusive rescisão.

§5º- Para atender a seus interesses, o CONTRATANTE reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65 da Lei Federal n.º 8.666/93.

*J*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten mark]*



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUNHOZ  
ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 18.875.934/0001-99  
Telefax: (35) 3466-1393, Praça José Teodoro Serafim, 400 - Munhoz - MG  
CEP 37.620-000 - E-mail: [compraslicitacoesmunhoz@gmail.com](mailto:compraslicitacoesmunhoz@gmail.com)



§6º- A tolerância do CONTRATANTE com qualquer atraso ou inadimplemento por parte da CONTRATADA não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou novação, podendo o CONTRATANTE exercer seus direitos a qualquer tempo.

§7º- Correrá por conta da CONTRATADA qualquer indenização ou reparação por danos causados ao CONTRATANTE ou a terceiros por culpa da mesma, seus empregados e/ou representantes, decorrentes do fornecimento do produto contratado.

§8º- Toda a documentação apresentada no instrumento convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro será considerado especificado e válido.

**CLÁUSULA TERCEIRA - Do Setor Competente para Recebimento e Fiscalização**

§1º- A área competente para receber, autorizar, conferir e fiscalizar o objeto contratado será a secretaria requisitante, através de seus funcionários lotados no cargo, observados os artigos 73 a 76 da Lei Federal nº 8.666/93.

§2º- O CONTRATANTE reserva-se o direito de não receber o produto em desacordo com o previsto neste ajuste, podendo rescindi-lo, sem prejuízo das sanções previstas neste contrato.

**CLÁUSULA QUARTA – Do Preço e da Forma de Pagamento**

Fica ajustado o valor estimativo/previsto total da presente ata de registro em **R\$ 106.339,20** (cento e seis mil, trezentos e trinta e nove reais e vinte centavos).

§1º- O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado de acordo com o Decreto Municipal nº 016/2005 em até 15 (quinze) dias úteis, pelo Departamento de Finanças do Município de Munhoz, após a devida comprovação do fornecimento pelo Departamento Municipal solicitante e apresentação dos documentos fiscais devidos, dentre os quais as certidões de regularidade junto ao INSS e FGTS segundo a sua exigibilidade a teor do art. 64 da Lei nº 4320/64 c/c dispositivos referentes da LC nº 101/00.

§2º- Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

§3º- O valor pactuado poderá ser revisto mediante solicitação da contratada com vistas à manutenção do equilíbrio econômico-financeiro do contrato, na forma do art. 65, II "d" da Lei 8.666/93;

§4º- As eventuais solicitações deverão fazer-se acompanhar de comprovação da superveniência do fato imprevisível ou previsível, porém de conseqüências incalculáveis, bem como de demonstração analítica de seu impacto nos custos do Contrato.

§5º- Nenhum pagamento será efetuado à CONTRATADA, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

**CLÁUSULA QUINTA – Da Dotação Orçamentária**

A despesa decorrente deste contrato correrá pela dotação orçamentária:

Ficha	Projeto/atividade (ação)	Natureza da Despesa	Dotações
39	Manutenção das Atividades da Sec. Da Administração	Material de Consumo	02.02.04.122.0001.2.007 33.90.30
224	Manutenção das Atividades da Sec. De Educação	Material de Consumo	02.04.06.12.122.0003.2.161 33.90.30
206	Manutenção da Merenda Escolar – PRE ESCOLAR	Material de Consumo	02.04.05.12.306.0004.2.016 33.90.30
207	Manutenção da Merenda Escolar – PRE ESCOLAR	Material de Consumo	02.04.05.12.306.0004.2.016 33.90.30
214	Manutenção da Merenda Escolar – Ens. Fundamental	Material de Consumo	02.04.05.12.306.0004.2.016 33.90.30
215	Manutenção da Merenda Escolar – Ens. Fundamental	Material de Consumo	02.04.05.12.306.0004.2.016 33.90.30
287	Manutenção das Ações de atenção primaria da saude	Material de Consumo	02.05.01.10.301.0013.2023 33.90.30
288	Manutenção das Ações de atenção primaria da saude	Material de Consumo	02.05.01.10.301.0013.2023 33.90.30



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUNHOZ  
ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 18.675.934/0001-99  
Telefax: (35) 3486-1393 - Praça José Teodoro Serafim, 400 - Munhoz - MG  
CEP 37.620-000 - E-mail: compraslicitacoesmunhoz@gmail.com



289	Manutenção das Ações de atenção primaria da saude	Material de Consumo	02.05.01.10.301.0013.2023	33.90.30
376	Manutenção Atividades da Sec. Municipal de Saúde	Material de Consumo	02.05.02.10.122.0013.2.063	33.90.30
359	Manutenção atividades de vigilancia epidemiologia	Material de consumo	02.05.01.10.305.0015 2.121	33.90.30
340	Manutencao atividades vililancia sanitaria	Material de consumo	02.05.01.10.304.0015 2.120	33.90.30
340	Manutencao atividades vililancia sanitaria	Material de consumo	02.05.01.10.304.0015 2.120	33.90.30
360	Manutenção atividades de vigilancia epidemiologia	Material de consumo	02.05.01.10.305.0015 2.121	33.90.30
457	Manutenção das Atividades de Assistência Social	Material de Consumo	02.08.08.244.0020.2.062	33.90.30
505	Manutenção das Ações de proteção social basica	Material de Consumo	02.08.08.244.0020.2.062	33.90.30
470	Manutenção dos Serviços de Conselho Tutelar	Material de Consumo	02.07.08.243.0021.2.034	33.90.30
203	Manutenção da Merenda Escolar - CRECHE	Material de Consumo	02.04.05.12.306.0004.2015	33.90.30
204	Manutenção da Merenda Escolar - CRECHE	Material de Consumo	02.04.05.12.306.0004.2015	33.90.30
388	Manutenção do Cemitério e Velório Municipal	Material de Consumo	02.06.04.452.0016.2171	33.90.30
382	Manutenção dos conselhos	Material de consumo	02.05.02.10.122.0013 2.194	33.90.30
383	Manutenção dos conselhos	Material de consumo	02.05.02.10.122.0013 2.194	33.90.30

#### CLÁUSULA SEXTA – Da Vigência

O prazo de vigência deste contrato será vinculado ao prazo de vigência dos créditos orçamentários, ficando, todavia, a Contratada vinculada ao prazo de validade da ata de registro de preços para fins de contratação, que no caso é de 01 (um) ano a partir de sua assinatura.

#### CLÁUSULA SÉTIMA - Das obrigações das Partes

##### §1º- DO CONTRATANTE:

I) Indicar, neste ato a qual (is) servidor (es) cabe(em) acompanhar a execução contratual em sua latitude quantitativa e qualitativa e receber o objeto contratual.

II) Assegurar livre acesso ao pessoal da CONTRATADA, devidamente identificado, ao local de entrega do produto, no horário estipulado para recebimento do mesmo.

III)- Notificar a CONTRATADA, fixando-lhe prazo para corrigir irregularidades observadas no fornecimento dos produtos.

IV) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos empregados da CONTRATADA.

V)- Devolver os produtos que não se apresentarem condições de uso ou em desconformidade com as exigências contidas no edital.

VI) Solicitar a troca dos produtos a serem devolvidos mediante comunicação a ser feita pelo Encarregado do Almoxarifado.

##### §2º- Da CONTRATADA:

I) Promover a entrega do produto nas condições fixadas na Cláusula Primeira, obedecendo rigorosamente o prazo ajustado neste contrato, sob pena de rescisão contratual e conseqüente ressarcimento por perdas e danos.

II) Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, se obrigando a trocá-los, caso se comprove a má qualidade, sem nenhum ônus para o CONTRATANTE.

III) Responsabilizar-se por extravios do produto antes da entrega, obrigando-se a substituir, repor ou indenizar o CONTRATANTE.

IV) Substituir, de imediato, às suas expensas, o objeto do contrato que não se adequar às especificações constantes deste contrato, no prazo a ser determinado pelo CONTRATANTE.

V) Providenciar a imediata correção das deficiências apontadas pelo Município quanto à entrega do produto contratado, a teor do art. 69 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUNHOZ  
ESTADO DE MINAS GERAIS

CNPJ 18.675.934/0001-99  
Telefax: (35) 3466-1393, Praça José Teodoro Serafim, 400 - Munhoz - MG  
CEP 37.620-000 - E-mail: [compraslicitacoesmunhoz@gmail.com](mailto:compraslicitacoesmunhoz@gmail.com)



- VI) Responsabilizar-se penal e civilmente por prejuízo ou dano causado no ato da entrega do produto ao CONTRATANTE, aos seus funcionários ou a terceiros, por força do art. 70 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores.
- VII) Responder pelos danos causados diretamente à CONTRATANTE ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, durante o fornecimento do produto, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo CONTRATANTE.
- VIII) Responder, em relação aos seus empregados, por todas as despesas decorrentes do fornecimento do produto, tais como: salários, seguros de acidente, taxas, impostos e contribuições, indenizações, vales-refeição, vales-transporte e outras que porventura venham a ser criadas e exigidas pelo Governo.
- IX)- Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
- X)- Assumir todos os encargos de demanda trabalhista, civil ou penal, relacionadas ao fornecimento do produto.
- XI)- Manter, durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar à CONTRATANTE, imediatamente, qualquer fato superveniente que possa comprometer a manutenção do contrato.

**CLÁUSULA OITAVA – Das Sanções**

Pela inexecução das condições contratuais, a CONTRATADA ficará sujeita às penalidades de advertência, multa, suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de Munhoz (MG) e/ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, de acordo com os artigos 86 a 88 da Lei Federal n.º 8.666/93 sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis, garantido o contraditório e a ampla defesa.

§1º- Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas decorrentes do descumprimento contratual:

- I – 0,3% (três décimos por cento) por dia de atraso na entrega, até o 30º (trigésimo) dia, sobre o valor da parcela não entregue;
- II – 20% (vinte por cento) sobre o valor do saldo contratual, no caso de atraso na entrega superior a 30 (trinta) dias, com a consequente rescisão contratual;
- III – 10% (dez por cento) sobre o valor do contrato, no caso da adjudicatária, injustificadamente, desistir do mesmo ou causar a sua rescisão.

§2º- O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, deverá ser pago por meio de guia própria, ao CONTRATANTE, no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da data da sua aplicação.

§3º- As sanções previstas poderão ser aplicadas cumulativamente, de acordo com a gravidade do descumprimento, após regular processo administrativo, garantido o contraditório e a ampla defesa.

**CLÁUSULA NONA – Da Rescisão**

O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses e condições previstas na legislação pertinente.

**CLÁUSULA DÉCIMA – Da Publicação**

O extrato do presente contrato será publicado no Órgão Oficial do Município.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA– Do Foro**

Fica eleito o foro da comarca de Bueno Brandão (MG) para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firmam o presente instrumento em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Munhoz (MG), 12 de abril de 2023.

  
PREFEITURA MUNICIPAL DE MUNHOZ

DORIVAL AMÂNCIO FROES

gov.br Documento assinado digitalmente  
MARCELY APARECIDA MANTOVANI  
Data: 16/05/2023 17:57:02-0300  
Verifique em <https://validar.iti.gov.br>

MARCELY APARECIDA MANTOVANI  
CNPJ N° 24.309.962/0001-95  
Marceley Aparecida Mantovani  
CPF N° 101.973.406-01

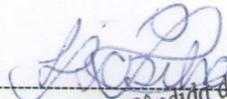



PREFEITURA MUNICIPAL DE MUNHOZ  
ESTADO DE MINAS GERAIS

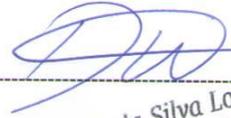
CNPJ 18.675.934/0001-99  
Telefax: (35) 3466-1393 - Praça José Teodoro Serafim, 400 - Munhoz - MG  
CEP 37.620-000 - E-mail: [compraslicitacoesmunhoz@gmail.com](mailto:compraslicitacoesmunhoz@gmail.com)



TESTEMUNHAS: 1

  
Luciene Cândida da Silva  
Subdiretora Depto Lic. e Contratos  
RG: 39.256.577-8

2

  
Diego da Silva Lourenço  
Departamento de Compras  
e Licitações

